Vrijstellingsaanvraag

**Opleiding AHINP BS**

Om uw vrijstellingsdossier in te dienen, downloadt u dit document en vult u het als volgt in:

1. Vul de gevraagde persoonlijke gegevens bovenaan de pagina aan.
2. Kruis in de tabel in de linkerkolom aan voor welke luiken en/of modules u een vrijstelling wenst aan te vragen.
3. Bereid uw bijlagen voor.  
      
   In de lichtgroene kolom ‘Bijlage’ refereert u vervolgens per module waarvoor u een vrijstelling aanvraagt naar de desbetreffende bijlage die u hiervoor aanlevert op de volgende manier:

* **B**: voor brevetten of diploma’s gevolgd door het nummer van de bijlage (bijv. B1, B2, B3, enz.)
* **C**: voor een bekwaamheidsattest van je korpschef of directeur/diensthoofd, gevolgd door het nummer van de bijlage (bijv. C1, C2, C3, etc.).

1. In het lichtgroene kader ‘Opmerkingen’ kan u aangeven welke modules u volledig wilt volgen, ook al bent u vrijgesteld. U voegt hiervoor de schriftelijke toestemming van uw toekomstige eenheid toe aan de bijlagen.
2. Bezorg ons via [DRP.Learning.mgt@police.belgium.eu](mailto:DRP.Learning.mgt@police.belgium.eu)
3. dit formulier in Word versie
4. de genummerde bijlagen (bijv. B1, B2, B3, C1, C2, enz.) samengevoegd in één document (bv. via PDFSam)
5. Voorzie beide documenten van een titel opgemaakt uit uw achternaam in hoofdletters, je voornaam in kleine letters en de titel van de opleiding. (bv. PETERSjan\_AHINPBS)
6. De deadline voor het indienen van de aanvraag is 4 weken voor aanvang van de cursus.
7. De beslissing van de paritaire commissie wordt u (behoudens uitzonderingen) voorafgaand aan de opleiding schriftelijk meegedeeld.

Bedankt !

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAAM & Voornaam** | Klik of tik om tekst in te voeren. | **Huidige graad** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Eenheid van oorsprong** | Klik of tik om tekst in te voeren. | **FedPol - LokPol** | Kies een item. |
| **Eenheid van bestemming** | Klik of tik om tekst in te voeren. | **FedPol - LokPol** | Kies een item. |

**Ik vraag om vrijgesteld te worden van volgende modules/luiken :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **bijlages** |
|  |  | |
|  | **Luik 1: Basiscompetenties: 788u** | |
|  | Module 1: De plaats, de functie en de rol van de politiediensten in onze samenleving - Integratie van de aspirant | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 2: De plaats, de functie en de rol van de kaders in de Geïntegreerde Politie | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 3: Verwerving van basiscompetenties inzake management van het middenkader in de Geïntegreerde Politie | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 4: Basiscompetenties met betrekking tot de hoedanigheden van agent van gerechtelijke politie en officier van gerechtelijke politie | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 5: Benadering van courante en specifieke fenomenen | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 6: Fysieke en mentale training | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 7: Geweldbeheersing | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Module 8: Tweede taal | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |  |
|  | **Luik 2: Informatica: 161h (lokale politie): 166h (federale politie)** | |
|  | ANG - Cfr EDA 3045 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | OSINT basic - Cfr EDA 6785 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | FOCUS - Cfr EDA 7155 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | FEEDIS - Cfr EDA 3049 *(Voor de aspiranten bestemd voor de Federale Politie)* | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | ISLP - Cfr EDA 3160 *(Voor de aspiranten bestemd voor de Lokale Politie)* | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | GES - Cfr EDA 4878 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | PACOS - Cfr EDA 5508 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | ODIN - Cfr EDA 7302 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | MERCURE - Cfr EDA 6321 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |  |
|  | **Luik 3: Hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie: 160h** | |
|  | Luik 3 Volledig (Cfr EDA 7498) | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |  |
|  | **Luik 4: Interventietactieken en -technieken (I.T.T.): 180h** | |
|  | Controle van personen in en rond voertuigen – Cfr. EDA 6654 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Controle van personen in en rond gebouwen – Cfr. EDA 6653 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Pro active Driver – Cfr. EDA 1207 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Bijstand aan het klassieke gerechtelijk onderzoek door het schaduwen en de observatie - niet-geüniformeerd profiel – Cfr. EDA 5021 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Overplaatsing van gevangenen – Cfr. EDA 5716 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Prioritair rijden – Cfr. EDA 5303 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Politioneel rijden – Cfr. EDA 5360 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | Eerste hulp – Cfr. EDA 4512 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | EDS – module 1 – Erkenning van het fenomeen - Cfr. EDA 7452 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  | EDS – module 2 – De goede reflex als eerstelijnspolitie – Cfr. EDA 7560 | Klik of tik om tekst in te voeren. |
|  |  |  |
|  | **Luik 5: Onderzoeker: 175u** | |
|  | Luik 5 volledig (Cfr EDA 7499) | Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Opmerkingen** |
| Klik of tik om tekst in te voeren. |