

N° SERIE: 5255

7363 - DRI - SERVICES**CONSULTANT Membre ICT au sein de DRI - SERVICES**

Services Consultant ICT QUALITY CONTROL

1 poste(s) vacant(s)

Conditions d'accès

PERSONNEL CALOG

CONSULTANT ICT

Spécialisé: NON**Réserve de mobilité :**

NON

RAISON D'ETRE DE L'ENTITE

DRI est responsable de la gestion de l'information policière et des moyens ICT.

A ce titre, DRI a notamment en charge la préparation de la politique et des règles de gestion et de traitement de l'information, le développement du concept d'information policière, la définition de standards et de normes techniques, l'implémentation des systèmes d'information et de communication.

Le service Services (Services division - DISE) teste les produits, assure la distribution et l'installation des différents produits hardware et software et joue aussi le rôle de « service après vente ». A ce titre, le service Services est également le point de contact « 1ère ligne » pour toutes les questions liées aux produits DRI ou aux procédures de gestion d'information et assure la prise en charge des problèmes bottom-up afin de permettre la mise en place de solutions structurelles. Il entretient également un lien fonctionnel avec les « I » déconcentrés afin de permettre l'implémentation des différentes normes et standards au niveau des arrondissements.

Le service assure la gestion et le suivi du 'service management committee' dans lequel les SLA de l'appui en première et deuxième ligne sont élaborés et dans lequel on fait le suivi des procédures d'appui aux clients y inclus les normes et standards à appliquer par les services déconcentrés.

Le service assure le cycle 'plan-do-check-act' en rapportant à la division Opérations les problèmes structurels rencontrés dans les applications ou les procédures en vigueur.

RAISON D'ETRE DE LA FONCTION

Assurer le contrôle de qualité des produits ICT supportés par la Division Services afin de permettre aux utilisateurs de la Police Intégrée d'exécuter leurs missions de façon efficace et performante.

Lieu(x) de travail

Polis Center - rue Royale
202A - 1000 Bruxelles

Contact

CSL CAWET Pascal,
02/642-68-97
DRI.Services
@police.belgium.eu

POSTULER
JUSQU'AU 00-00-0000

DESCRIPTION DE LA FONCTION

En tant que Testeur, Assurer le débogage et la maintenance des applications afin de veiller à ce que les applications répondent - actuellement et à l'avenir - aux normes de qualité fixées.

- écrire des programmes-tests
- tester ou faire tester des applications
- analyser les causes de bogues
- apporter (ou faire apporter) des modifications à la programmation
- Vérifier la qualité des programmes fournis

En tant qu'expert technique, sur la base de son expertise dans ses domaines d'activité, faire des analyses et formuler des avis au management, aux services demandeurs et aux partenaires afin de permettre aux dirigeants de faire les bons choix en matière de politique et/ou d'assister les collaborateurs dans leurs tâches.

- Appui des gestionnaires et des fournisseurs de services
- Réalisation, appui et contrôle qualité des services fournis
- créer la mise en page, les images, les graphiques des applications
- utiliser diverses applications logicielles et outils graphiques
- assurer la maintenance du site interne et/ou externe
- concevoir et développer les pages web
- Appui à la gestion de projet
- Analyser des dossiers ou des situations sous un angle technique
- Mettre en concordance des notions techniques
- Identifier les incohérences et les points de convergence
- Formuler/proposer des pistes de solutions techniques
- Identifier les obstacles d'une méthode et proposer des alternatives
- Réaliser des benchmarkings d'organisations similaires
- Rédiger des avis techniques

En tant que gestionnaire de l'information, gérer et exploiter l'information pertinente ayant trait aux domaines spécifiques afin de la rendre disponible pour permettre à chacun la réalisation de ses tâches et/ou de respecter les procédures adhoc

- former les responsables sur les aspects potentiels de services ICT de leurs activités
- communiquer aux collègues et services les nouveautés en matières de services ICT, les points d'amélioration éventuels des méthodes de travail
- préparer des syllabi ou des cours et organiser des séances de formations (pour les utilisateurs)
- répondre aux questions ponctuelles par téléphone ou par mail
- transmettre ses connaissances à de nouveaux collègues et remettre des avis aux collaborateurs
- fournir des informations aux experts des autres domaines Gestion de projet

POSTULER
JUSQU'AU 00-00-0000

En tant que représentant du service, Assurer les contacts et les relations avec les interlocuteurs internes et externes d'une manière professionnelle et transparente afin de d'augmenter la visibilité de l'organisation et d'assurer un échange d'informations transparent, univoque et efficace.

- Communiquer le point de vue de la hiérarchie lors de groupes de travail
- Négocier avec les interlocuteurs dans des réunions
- Etre présent dans les fora adéquats

En tant que planificateur, coordonner l'exécution de tâches, d'activités, de procédures techniques afin d'assurer le déroulement pratique des activités

- répartir le travail sur la base de l'évaluation de la charge de travail et de l'expertise des experts de services et de gestion
- suivre l'avancement du travail
- assurer le rapport des activités à l'intention du chef de projet ou du responsable TIC
- assurer une assistance technique
- attribuer un ordre de priorité aux tâches à effectuer

PROFIL SOUHAITE

Connaissances :

- Organisation policière - Niv.:UTILISATEUR
- Stratégie et politique - Niv.:BASE
- Appui au fonctionnement - Niv.:UTILISATEUR
- Missions de police - Niv.:BASE

Connaissances pratiques :

- Intégrer - Établir des liens pertinents entre diverses données afin de les intégrer de manière synthétique dans un tout cohérent, concevoir des alternatives et tirer des conclusions adéquates.
- Résoudre des problèmes - Affronter et maîtriser les situations inattendues en examinant les solutions possibles sur base de son expérience et de ses connaissances. Prendre des initiatives pour mettre en oeuvre la solution la plus appropriée à chaque problème.
- Soutenir - Assumer le rôle de mentor en donnant l'exemple et en soutenant les personnes dans leurs activités.

POSTULER
JUSQU'AU 00-00-0000

Attitudes attendues :

- Adopter une orientation-client - Tenir compte des attentes et besoins des "clients" dans la définition et l'exécution des missions et leur offrir un service personnalisé orienté vers la solution la plus opportune en entretenant des contacts constructifs.
- Coopérer - Créer et améliorer l'esprit d'équipe en s'identifiant aux objectifs communs, en partageant ses propres avis et idées et en aplanissant les conflits avec ses collègues.
- Dialoguer - Se familiariser avec les connaissances et l'expérience de son interlocuteur en demandant des éclaircissements, en s'intéressant à ce qu'il fait, en se mettant à sa place et en faisant le nécessaire pour comprendre son message dans sa globalité.
- S'auto-développer - Planifier et gérer son propre développement en fonction des possibilités, des intérêts et des ambitions, en remettant en question de façon critique son propre fonctionnement et en s'enrichissant continuellement par de nouvelles connaissances et compétences.
- Faire preuve d'engagement - S'impliquer entièrement dans le travail en donnant toujours le meilleur de soi-même et en cherchant à atteindre la meilleure qualité. Persévérer même en cas de frustration, d'opposition, de tension ou face à un travail fastidieux.

Chaque collaborateur s'engage à respecter les directives, procédures et instructions en matière de bien-être et à renseigner les situations et comportements dangereux à son responsable. Il veille également à utiliser les moyens mis à sa disposition en bon père de famille.

ORGANISATION DE LA SÉLECTION**INTERVIEW****TESTS D'APTITUDE :**

- La sélection pour cette fonction se passe via une interview et un test d'aptitude. Les questions posées sont en rapport avec les critères du profil de la fonction. Une attention particulière sera accordée aux connaissances et compétences dans le domaine concerné.

REMARQUES

- Consultant membre ICT
- être porteur du grade ICT ou être porteur d'un diplôme de bachelier à orientation ICT ou électronique.
- La connaissance de la seconde langue nationale est une plus-value importante.
- La connaissance de l'anglais technique est nécessaire

POSTULER
JUSQU'AU 00-00-0000