Cycle de mobilité 201X – 0X – Série 00000

**N° SERIE: 000000**

# 7362 - DRI - PRODUCTS
# CONSEILLER Membre ICT DRI-Products

PRODUCT ENGINEER - Classe A2

01 poste(s) vacant(s)

**Conditions d'accès**

PERSONNEL CALOG

CONSEILLER MEMBRE

MASTER ICT

**Spécialisé:** NON

**Réserve de mobilité :**

OUI

## RAISON D'ETRE DE L'ENTITE

DRI est responsable de la gestion de l'information policière et des moyens ICT.
A ce titre, DRI a notamment en charge la préparation de la politique et des règles de gestion et de traitement de l'information, le développement du concept d'information policière, la définition de standards et de normes techniques, l'implémentation des systèmes d'information et de communication.
Le service Product (Product division - DIPO) développe et gère les applications et produits ICT policiers. Dans ce cadre elle prend en charge le développement et la recherche des applications mises en production au sein de la police.
Il assure la gestion et le suivi du 'release management committee' dans lequel le planning du développement, du testing et du 'release' proprement dit des produits d'information et de communication est suivi.
Un deuxième axe très important constitue l'analyse technique des besoins, la gestion prévisionnelle des systèmes hardware (desktop, portables, tablets …) et l'achat de ces systèmes. Le service est également responsable pour le research & development dans ce dernier domaine.

## RAISON D'ETRE DE LA FONCTION

Assurer la mise en œuvre des nouveaux systèmes d'information ou des produits et la maintenance des systèmes et produits existants en matière d'analyse fonctionnelle, d'analyse technique de programmation ou de gestion afin de permettre aux utilisateurs de le Police Intégrée d'exécuter leurs missions de façon efficace et performante.

## Lieu(x) de travail

Rue Royale 202 A, 1000
Bruxelles

## Contact

CSL MOREAU Vincent, 02/642.68.10
DRI.Products@police.belgium.eu

DRP

Police

**DESCRIPTION DE LA FONCTION**

**A.** En tant qu'**expert technique**

Sur base de son expertise dans ses domaines d'activité, faire des analyses et formuler des avis au management, aux services demandeurs et aux partenaires afin de permettre aux dirigeants de faire les bons choix stratégiques et d'assister les collaborateurs dans leurs tâches.

Rechercher, acquérir, gérer les produits adéquats afin de proposer les meilleures solutions répondant aux défis de l'organisation policière.

**Exemples de tâches :**

- Analyser des dossiers ou des situations sous un angle technique
- Mettre en concordance des notions techniques
- Identifier les incohérences et les points de convergence
- Formuler/proposer des pistes de solutions techniques
- Réaliser des benchmarkings de produits informatiques

**B.** En tant que **responsable d'équipe**

Accompagner les collègues dont il est responsable dans leur développement personnel et professionnel afin de permettre à chacun de développer ses connaissances et ses compétences et de stimuler un cadre de travail positif et constructif.

**Exemples de tâches :**

- Donner un feedback constructif et indiquer les points d'amélioration des collaborateurs
- Détecter les besoins en développement des collaborateurs et proposer des actions adaptées
- Former les collaborateurs sur le lieu de travail
- Responsabiliser les collaborateurs
- Intervenir en cas de problèmes ou conflits liés aux relations de travail ou au fonctionnement de l'équipe
- Accompagner les nouveaux collaborateurs lors de leur intégration dans l'équipe et lors de l'apprentissage de nouvelles tâches

**C.** En tant qu'**organisateur**

Répartir, suivre et contrôler le travail parmi les programmeurs afin de surveiller le respect de la planification d'une part et les normes de qualité d'autre part.

**Exemples de tâches :**

- répartir le travail sur la base de l'évaluation de la charge de travail et de l'expertise des programmeurs et des gestionnaires
- suivre l'avancement du travail / de la programmation
- assurer le rapport des activités à l'intention du chef de projet ou du responsable TIC
- assurer une assistance technique aux programmeurs et aux gestionnaires
- attribuer un ordre de priorité aux tâches à effectuer

**D.** En tant que **programmeur**

Développer, adapter et améliorer les applications complexes afin de répondre aux besoins des utilisateurs d'une part et de l'environnement externe dont proviennent les modifications, d'autre part.

**Exemples de tâches :**

- écrire des programmes
- améliorer des applications existantes
- adapter des applications sur la base des évolutions techniques (matériel et logiciels)
- adapter des applications sur la base des changements réglementaires et administratifs
- assurer une interface conviviale des applications

**E.** En tant que **spécialiste ICT**
Etre actif au niveau organisationnel, exécutif ou de soutien dans le cadre des projets d'automatisation et des services informatiques afin d'apporter son expertise en tant que spécialiste ICT et ce qu'il s'agisse d'applications, d'infrastructures ou de l'organisation elle-même.

**Exemples de tâches :**

- Gestion de projet
- Appui des développeurs de logiciels
- Réalisation, appui et contrôle qualité des analystes techniques et fonctionnels

**F.** En tant que **formateur/promoteur**
Transmettre ses connaissances soit aux utilisateurs finaux soit aux collègues informaticiens afin de permettre à ces utilisateurs finaux et aux collègues de faire un usage efficace des outils informatiques prévus.

**Exemples de tâches :**

- préparer des syllabii ou des cours
- organiser des séances de formations (pour les utilisateurs)
- répondre aux questions ponctuelles par téléphone ou par mail
- transmettre ses connaissances à de nouveaux collègues
- fournir des informations aux experts des autres domaines

**G.** En tant que **gestionnaire de connaissances**
Se tenir activement et continuellement informé des modifications dans le domaine ICT, afin de pouvoir agir en qualité de spécialiste et de le rester compte tenu des évolutions incessantes dans le domaine.

**Exemples de tâches :**

- rédiger un compte rendu de certaines réunions
- participer et organiser des réunions des spécialistes
- suivre les évolutions technologiques via la littérature scientifique et le contact avec les fournisseurs
- rencontrer des fournisseurs pour rester informé(e) des nouveautés dans le domaine TIC
- étudier la littérature scientifique et spécialisée pour garder à niveau son niveau de connaissance
- participer à des congrès et des formations
- connaître des fournisseurs potentiels et leurs particularités

**PROFIL SOUHAITE**

**Connaissances** :

- Organisation policière - Niv.: Avancé
- Stratégie et politique - Niv.: UTILISATEUR
- Appui au fonctionnement - Niv.: UTILISATEUR
- Appui aux missions opérationnelles - Niv.: BASE
- Missions de police - Niv.: BASE

**Connaissances pratiques** :

- **Innover** - Apporter des idées originales et novatrices qui ne découlent pas de processus existants. Découvrir des modèles ou des combinaisons originales qui ne vont pas de soi.
- **Organiser** - Traduire de façon proactive les lignes directrices en objectifs concrets et mesurables, élaborer des plans d'action clairs, utiliser les ressources adéquates et entreprendre les actions nécessaires dans les délais disponibles (SMART).
- **Diriger les personnes** - Induire un comportement adapté en donnant des instructions claires, en effectuant un suivi direct et en ajustant les prestations en fonction des objectifs et des ressources.

**Attitudes attendues** :

- **Conseiller** - Remettre des avis pertinents au sein et en dehors de l'entreprise, construire une relation de confiance avec autrui basée sur la crédibilité et l'expertise.
- **Adopter une orientation-client** - Tenir compte des attentes et besoins des "clients" dans la définition et l'exécution des missions et leur offrir un service personnalisé orienté vers la solution la plus opportune en entretenant des contacts constructifs.
- **Communiquer** - Transmettre de manière correcte et structurée des données et opinions, par écrit ou oralement. Rapporter les données et les incidents de façon précise.
- **Atteindre les objectifs** - Générer des résultats en assumant la responsabilité de la qualité des actions entreprises, en identifiant les opportunités et en prenant des actions ciblées au bon moment et dans les délais impartis.
- **S'auto-développer** - Planifier et gérer son propre développement en fonction des possibilités, des intérêts et des ambitions, en remettant en question de façon critique son propre fonctionnement et en s'enrichissant continuellement par de nouvelles connaissances et compétences.

Chaque collaborateur s'engage à respecter les directives, procédures et instructions en matière de bien-être et à renseigner les situations et comportements dangereux à son responsable. Il veille également à utiliser les moyens mis à sa disposition en bon père de famille.

**Niveau d'étude :**

**• MASTER - Etre porteur du grade de conseiller ICT ou être porteur d'un master à orientation ICT**

**ORGANISATION DE LA SELECTION**

**Commission de sélection:**

Composition de la commission de sélection :
A déterminer plus tard.

**Test d'aptitude:**

La sélection pour cette fonction se passe via une interview et un test d'aptitude. Les questions posées sont en rapport avec les critères du profil de la fonction. Une attention particulière sera accordée aux connaissances et compétences dans le domaine concerné

**REMARQUES**

- Un exposé des titres et mérites (CV + lettre de motivation) est exigé
- Un rôle de **contactable et rappelable** peut être lié à la fonction.
- Conseiller membre ICT
- Etre conseiller ICT et/ou être porteur d'un diplôme universitaire à orientation ICT
- La connaissance de la seconde langue nationale est une plus-value importante.
- La connaissance de l'anglais technique est nécessaire.
- La fonction peut être soumise à l'obtention d'une habilitation de sécurité. Plus d'informations à ce sujet seront communiquées lors de la sélection.
- Bonne connaissance des produits Microsoft
- Profil mutli-disciplinaire : connaissance en développement (Desktop C#, PHP, Xamarin,…), analyse, système
- Autodidacte