

Politiezone 5400 Zaventem

FUNCTIEBESCHRIJVING en FUNCTIEPROFIEL ADMINISTRATIEF en LOGISTIEK KADER

Niv. B – Consulent BS ICT

1. Plaats in de organisatie

De ICT-consulent met bijzondere specialisatie is een administratief medewerker binnen het Team ICT dat ressorteert onder de Directeur Operationele Steun. De ICT-consulent werkt samen met een HINP BS ICT onder wiens verantwoordelijkheid hij/zij valt voor de uitvoering van zijn/haar werk.

De consulent behoort tot het administratief en logistiek kader zoals bedoeld in artikel 118 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Het artikel II.III.1. van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten bepaalt de niveaus en de graden in het administratief en logistiek kader.

De ICT-consulent behoort tot het niveau B, met de gespecialiseerde graad informatica.

2. Functiebeschrijving

2.1 Kerntaken (niet limitatief)

- In samenwerking met de HINP BS ICT staat de ICT-consulent in voor:
 - de (her)installatie, beheer en onderhoud van de hardware- en softwaresystemen binnen de politiezone en het politieel netwerk (hardware, randapparatuur, licenties, updates, back-ups, ...)
 - de configuratie van (vaste of semi-mobiele) werkstations
 - het garanderen van de continuïteit van de informatisering en de hieraan verbonden operationaliteit van de politiezone
 - het beheer en administratieve verwerking van alle communicatieapparatuur
 - het technisch beheer en systeembeheer
 - de technische ondersteuning aan operationele en ondersteunende diensten

Politiezone 5400 Zaventem

- de technische ondersteuning bij het ontwikkelen en onderhouden van de website en sociale mediakanalen
- de technische bijdrage aan projecten of aspecten in het kader van de verdere uitbouw van informatie gestuurde politiezorg en NWOW (New Way Of Working)
- het uitoefenen van een technische helpdesk-functie voor de medewerkers van de politiezone (in een beurtroolsysteem 'bereikbaar en terugroepbaar')
- het vertalen van strategie en beleid naar concrete acties en doelstellingen
- Dit meer bepaald door het uitvoeren, verstrekken en/of voorbereiden van:
 - installatie en opvolging van de verschillende technische arbeidsmiddelen binnen de politiezone
 - technisch beheer van camerabewaking
 - technisch beheer van toegangscontroles en track&trace-oplossingen
 - datatransfers zoals beschreven in de WPA
 - behoud van eenvormigheid van de configuraties en toepassingen
 - beheer van technische defecten
 - beheer en onderhoud van servers
 - beheer van radioapparatuur en telefonie
 - beleidsvoorstellen en adviezen met het oog op een kwaliteitsvolle voorbereiding, opvolging en bijsturing van het IT-beleid van de politiezone
 - adviezen in IT-dossiers, met oog voor de wijzigende reglementering terzake
 - budgettaire analyses voor informatica (opmaak van IT-begroting), met oog voor een langetermijnvisie
 - aankoopdossiers i.k.v. informatica-infrastructuur
 - proactief inspelen op vragen, behoeftes, ontwikkelingen, trends, ... met betrekking tot optimalisering en automatisering/digitalisering van werkprocessen
 - adviezen voor of eventuele deelname aan de DataVeiligheidsCel
- Samen met de HINP BS ICT en de korpsleiding waken over issues inzake veiligheid met betrekking tot de toegangen tot de ruimtes van het politiecommissariaat en andere arbeidsmiddelen.
- Mede toezicht houden op het correcte gebruik van het ter beschikking gestelde materiaal en toegangen en opmerkingen melden inzake het gebruik van hardware en software.
- Geven van technische bijstand en opleiding aan de personeelsleden m.b.t. politionele informaticasystemen en -toepassingen.
- Bijdragen aan het verwezenlijken van de IT-gerelateerde of transversale processen en doelstellingen bepaald in het Zonaal Veiligheidsplan.

Politiezone 5400 Zaventem

- Deelname aan specifieke projecten, werkgroepen, vergaderingen en overlegplatformen in dit kader.
- Kan, in de geest van polyvalentie, ook andere taken occasioneel toegewezen worden.

3. Functieprofiel

3.1 Kennis

- Kennis van de organisatie, structuren en de verschillende bevoegdheden van de twee niveaus van de geïntegreerde politie.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving.
- Kennis en vlot gebruik van courante netwerken, besturingssystemen en politionele software en informaticatoepassingen i.k.v. NWOW (New Way Of Working).

3.2 Vaardigheden

- Opgedane vakkennis theoretisch en praktisch kunnen toepassen in het kader van IT-ondersteuning.
- Schriftelijke (redactionele) en mondelinge communicatievaardigheden aangepast aan de doelgroep.
- Zowel zelfstandig als in teamverband werken.
- Analytisch en synthetisch denk- en beoordelingsvermogen.
- Planmatig en kwaliteitsgericht werken en deze informatie overzichtelijk ter beschikking stellen van relevante partners.
- In staat zijn professionele contacten te onderhouden met leveranciers.
- Beschikken over een grote flexibiliteit.

3.3 Houding

- Stabiele persoonlijkheid, met respect voor de deontologische code.
- Discreet, betrouwbaar, integer, loyaal en oprecht.
- Actief bijdragen tot het creëren van een positieve werksfeer.
- Flexibel zijn betreffende wisselende werktijden als in het aanvaarden van opdrachten.
- Creatief ingesteld / zin voor initiatief.
- Respect voor het beroepsgeheim.
- Bereid zijn zich verder te bekwamen o.a. door het uitbouwen van een professioneel netwerk, actuele ontwikkelingen op eigen initiatief op te volgen en door het volgen van bijkomende opleidingen.

4. Specifieke voorwaarden verbonden aan deze functie

Houder zijn van een diploma of getuigschrift dat ten minste evenwaardig is met die welke in aanmerking worden genomen voor de aanwerving in de betrekkingen van niveau 2+ bij de federale Rijksbesturen.

Houder zijn van het brevet/diploma Informatica.

5. Positie in de organisatie volgens het competentieprofiel

In het kader van het evaluatiesysteem stemt de positie van consulent niveau B volgens het competentieprofiel overeen met de **generieke referentiefunctie van consulent - coördinator**.

6. Verloning

De aanvangswedde wordt vastgesteld in de loonschaal B1B (ICT-consulent).