

ReeksNr: xxx

xxxx - DGJ – FGP xxxx

ADVISEUR - SECTIECHEF - EXPERT ECOFIN – A2

Vacature(s) : x

Toegangsvoorwaarden

CALOG PERSONEEL

ADVISEUR

3 jaar anciënniteit in klasse 1 is
vereist**Gespecialiseerd:** NEE**Mobiliteitsreserve :**
JA**BESTAANSREDEN VAN DE ENTITEIT**

Federale gerechtelijke politie oefent, op het ganse Belgische grondgebied, opdrachten van gerechtelijke politie uit (identificatie en opsporing van daders van strafmisdrijven), welke opdrachten zijn gericht op bovenlokale (en internationale) georganiseerde, maatschappijontwrichtende criminaliteit, en op misdrijven die een gespecialiseerde aanpak vereisen.

Deze streeft naar de detectie van criminele en opdagende fenomenen, de tijdige melding ervan aan de bevoegde overheden, de bijdrage tot een vermindering van het potentiële risico van het plegen van criminele feiten, de uitvoering van gerechtelijke of opsporingsonderzoeken en de aanpak van criminele organisatie. Ze brengt ook gespecialiseerde steun aan de lokale politie door de gerechtelijke expertise en de gespecialiseerde middelen ter beschikking te stellen.

Gedeconcentreerde gerechtelijke directie (FGP) voert de proactieve en reactieve gerechtelijke onderzoeken onder leiding van het parket of van de onderzoeksrechter. Ze brengt ook een gespecialiseerde steun aan de interne en externe partners, voornamelijk op het gebied van ICT criminaliteit, technische en wetenschappelijke politie, informantenbeheer, misdrijfanalyse en bijzondere opsporingsmethoden en – technieken.

BESTAANSREDEN VAN DE FUNCTIE

De adviseur expert ecofin – ICT sectiechef/bureauchef, die daartoe aangeworven en opgeleid is, levert een gespecialiseerde ecofinsteun aan ICT- en cyberonderzoeken.

Hij/zij is projectleider en stuurt het projectteam.

Hij/zij werkt met grote databestanden.

Plaats van het werk

xxx

Contact

xxx

SOLLICITEREN
TOT 00-00-0000

FUNCTIEBESCHRIJVING

Als **Omkaderend personeel** de ter beschikking gestelde mensen en/of middelen optimaal en in overeenstemming met het beleid van de hiërarchie beheren om de vastgelegde doelstellingen te bereiken.

Voorbeelden van taken

- De medewerkers concrete instructies of opdrachten geven.
- De taken verdelen onder de leden van de ploeg.
- Toezien op de kwaliteit en de uitvoeringstermijnen van de taken en verbeteringen aanbrengen indien nodig.
- Een planning opstellen en deze aanpassen in functie van onvoorziene situaties.
- ...

Als **Ploegverantwoordelijke** de collega's voor wie hij/zij verantwoordelijk is, begeleiden in hun persoonlijke en professionele ontwikkeling om iedereen in staat te stellen zijn/haar kennis en competenties te ontwikkelen en om een positief en constructief werkkader te stimuleren.

Voorbeelden van taken

- Planningsgesprekken, functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken voeren in het kader van de evaluatieprocedure.
- De behoeften op het vlak van ontwikkeling van de medewerkers vaststellen en aangepaste acties voorstellen.
- De nieuwe medewerkers begeleiden om zich te integreren in het team en nieuwe taken aan te leren.
- Constructieve feedback geven en wijzen op de verbeterpunten van de medewerkers.
- Ingrijpen bij problemen of conflicten in verband met de werkrelaties of het functioneren van het team.
- ...

SOLLICITEREN
TOT 00-00-0000

Als **Actor belast met operationele steun** steunopdrachten uitvoeren met behulp van specifieke kennis, middelen en/of technieken om de klanten een operationele meerwaarde te bieden bij het vervullen van hun eigen opdrachten.

Voorbeelden van taken

- Steun leveren bij onderzoeken in het kader van economische, financiële en fiscale georganiseerde criminaliteit, overeenkomstig de principes van informatiegestuurde politiezorg.
- Gespecialiseerde steun leveren aan de andere onderzoekers van de twee niveaus van politie, met name inzake de recuperatie van crimineel vermogen.
- Steun leveren en overgaan tot de nodige analyses in het kader van onderzoeken in verband met ict- en cybercriminaliteit.
- ...

Als **Actor die actief gebruikmaakt van specifieke tactieken en technieken** zijn/haar kennis de specifieke tactieken en technieken verwerven, dagelijks toepassen, op peil houden en uitbreiden om voortdurend een onberispelijke en kwaliteitsvolle dienstverlening te verzekeren.

Voorbeelden van taken

- De specifieke theoretische en informaticakennis (vbn. Analyse van virtuele valutaströmen, dataströmen van online money brokers ontsluiten en analyseren,...) over de uitgeoefende discipline op peil houden en uitbreiden.
- De kwaliteit van het steunwerk op peil houden en ontwikkelen.
- Geregelde betrekkingen uitbouwen, verbeteren en onderhouden met de externe diensten die gewoonlijk betrokken zijn bij bepaalde aspecten van de aanpak van het fenomeen waarin hij/zij werkzaam is.
- Zijn/haar kennis, knowhow en ervaring in het domein waarin hij/zij werkzaam is op autonome basis ontwikkelen, onderhouden en verbeteren.
- Deelnemen aan nuttige opleidingen voor de aanpak van het fenomeen, met akkoord van de directie.
- Actief deelnemen aan de specifieke werkgroepen die verband houden met de functie/materie.
- Deelnemen aan de voorbereiding van gerechtelijke operaties (huiszoekingen) of voortgangvergaderingen van onderzoeken teneinde aan specifieke vragen te beantwoorden.
- ...

Als **Technisch deskundige**, op basis van zijn/haar expertise in zijn/haar activiteitendomeinen analyses uitvoeren en adviezen formuleren voor het management, de diensten die hierom verzoeken en de partners om de leidinggevenden in staat te stellen de juiste beleidskeuzes te maken en/of de medewerkers te helpen bij hun taken.

Voorbeelden van taken

- Dossiers die zijn toevertrouwd aan zijn/haar dienst of situaties vanuit technische hoek analyseren.
- Mogelijke technische oplossingen formuleren/voorstellen.
- De obstakels van een methode vaststellen en alternatieven voorstellen.
- Technische adviezen opstellen.
- Regelmatige betrekkingen onderhouden met het centraal niveau, de onderzoekers van de andere belgische (fedpol/lopol) en zelfs buitenlandse eenheden, die betrokken zijn in de strijd tegen hetzelfde fenomeen (gemeenschappelijke versterking, uitwisseling van goede praktijken, ...).
- Projecten coördineren en/of aansturen ten voordele van de directie.
- ...

SOLLICITEREN
TOT 00-00-0000



Als **Informatie-beheerder** de relevante informatie met betrekking tot specifieke domeinen beheren en exploiteren om ze beschikbaar te stellen zodat iedereen in staat is zijn/haar taken uit te voeren en/of de adhoc procedures na te leven.

Voorbeelden van taken

- De informatie opzoeken in de verschillende gegevensbanken, informatiebronnen.
- De verzamelde gegevens analyseren.
- De informatie verspreiden, de hiërarchie en de magistraat informeren.
- De gebruikte middelen en de informatie bijhouden/updaten.
- ...



GEWENST PROFIEL

Kennis :

- Politieorganisatie - Niv.:GEVORDERD
- Strategie en beleid - Niv.:GEBRUIKER
- Ondersteuning van de werking - Niv.: GEVORDERD
- Steun bij operationele opdrachten - Niv.:BASIS
- Opdrachten van politie - Niv.:BASIS

Praktische kennis :

- **Conceptualiseren** - Abstraheren door op een globale manier te denken over waarden, systemen en processen en vanuit deze abstracte concepten concrete adviezen en originele werkbare oplossingen afleiden.
- **Beheren** - De personen, middelen, budgetten en de tijd evalueren en efficiënt beheren. Regelmatig opvolgen en wijzigingen aanbrengen naargelang van de te bereiken doelstellingen.
- **Bouwen van een team** - Samenwerking tussen teamleden en teams aanmoedigen door de nodige acties te ondernemen om conflicten tussen hen aan te pakken en door hen op brede basis te consulteren zodat iedereen het gevoel heeft te kunnen bijdragen.

Verwachte gedrag :

- **Relaties leggen** - Het opbouwen en in stand houden van formele en informele relaties binnen en buiten de organisatie, met gelijken en doorheen verschillende organisatieniveaus.
- **Beïnvloeden** - Een vooropgesteld doel bereiken door een goede indruk te maken, ideeën door anderen te doen aanvaarden, overtuigende argumenten te gebruiken, een win-win situatie te realiseren en doelgericht in te spelen op zijn/haar gesprekspartner(s) of publiek.
- **Klantgericht optreden** - Rekening houden met de verwachtingen en behoeften van de 'klanten' bij het bepalen en uitvoeren van de opdrachten en hen een persoonlijke service leveren, die gericht is op de meest aangewezen oplossing, door op een constructieve manier contacten te onderhouden.
- **Organisatiebetrokkenheid** - De maatschappelijke (nationale en internationale) ontwikkelingen volgen en zich op de hoogte houden van de partnerorganisaties.
- **Stress beheren** - Resultaatgericht reageren op frustraties, obstakels en tegenwerking door kalm te blijven, de eigen.

Elke leidinggevende is verantwoordelijk voor het welzijn op het werk van zijn/haar medewerkers. Hij/zij waakt als goede huisvader over het gebruik van de middelen die ter beschikking worden gesteld van zijn/haar medewerkers.

SELECTIEMODALITEITEN

Selectiecommissie : later te bepalen.

OPMERKINGEN

Een Master in toegepaste economische wetenschappen, handelsingenieur, handelswetenschappen of in een financiële richting is vereist.

Een ervaring van 4 tot 6 jaar is vereist.

Een goede ICT kennis of affiniteit met ICT is aangewezen (bvb. Python scripts maken). Kennis van basisprogrammering wordt verwacht.

Uiteenzetting van aanspraken en verdiensten is vereist.

SOLLICITEREN
TOT 00-00-0000