

**INSCHRIJVINGSFORMULIER VOOR DE SELECTIEPROEVEN
EXTERNE KANDIDATUUR: BURGERFUNCTIE
(ADMINISTRATIEF EN LOGISTIEK KADER (CAllog))**

Kader voorbehouden DPRS: FI-EXT-CALOG S/G/P

INVULLEN IN HOOFDLETTERS, EEN SYMBOOL PER VAKJE

KANDIDATUUR (Je kan solliciteren voor een burgerfunctie van een lager niveau dan je diploma)Functie Referentienummer N F D Taal voor de proeven**OPGELET:** Enkel de dossiers die bij ontvangst volledig zijn, zullen in aanmerking worden genomen.**IDENTITEIT**Rijksregisternummer *Dit is terug te vinden op de keerzijde van de identiteitskaart.*Naam *Gehuwde vrouwen gebruiken hun meisjesnaam.*Voornaam Geboortedatum / / Nationaliteit Geboorteplaats Stad Land Burgerlijke stand Geslacht: M V X **ADRES EN CONTACT** (Gelieve zo snel mogelijk elke adreswijziging door te geven.)Straat Nr Bus Postcode Gemeente Land Tel. privé Gsm Tel. kantoor E-mail *Zorg ervoor dat je e-mailadres duidelijk leesbaar is. Het zal gebruikt worden voor bepaalde communicatie.**Correspondentie kan je zowel via e-mail als via post ontvangen. We raden je aan om regelmatig je inbox (ook spamfolder) te controleren.***ALGEMENE GEGEVENS**Rijbewijsnummer Categorie(ën) Hoogst behaalde diploma Studierichting

Zie volgend blad

INDIEN JE AL BIJ DE POLITIE WERKT

Korps/Directie																									
PZ-nr/ECode					Identificatienummer				-			-													
Categorie	☐ Politieambtenaar		☐ CAllog		☐ Contractueel		☐ Statutair																		
Huidig kader/niveau	☐ Officier/Niv. A		☐ Midden/Niv. B		☐ Basis/Niv. C		☐ Agent/Niv. D																		
Straat																									
Nr					Bus				Postcode																
Gemeente																									

Eventuele documenten

Vergeet niet bij je inschrijvingsdossier een kopie van de attesten te voegen die je volledig of gedeeltelijk vrijstellen van de selectieproeven!*

Datum / /

Handtekening
van de kandidaat

Een volledig inschrijvingsdossier bevat het volgende:

- ☐ het volledig ingevuld inschrijvingsformulier;
- ☐ een kopie van je hoogste behaalde diploma* dat ten minste beantwoordt aan de (niveau)vereisten van de burgerfunctie waarvoor je solliciteert;
- ☐ een recent uittreksel uit het strafregister (maximum drie maanden oud);
- ☐ een cv en een sollicitatiebrief;
- ☐ de kopieën van andere documenten die eventueel worden gevraagd in de aankondiging;
- ☐ in voorkomend geval, een kopie van het attest van slagen voor de cognitieve vaardigheidsproef en/of van deelneming aan de persoonlijkheidsproef;
- ☐ een kopie van je identiteitskaart;
- ☐ indien vereist, een kopie van je rijbewijs.

In het kader van deze sollicitatie:

- ☐ verbind ik mij ertoe mijn uittreksel uit het strafregister binnen de 5 dagen door te sturen.
- ☐ verklaar ik mij akkoord dat er een screening uitgevoerd zal worden.
- ☐ verklaar ik kennis genomen te hebben van de "Privacyverklaring en -beleid van de Directie van het personeel van de Federale Politie" hernomen bij de documenten van deze vacature.

Het inschrijvingsdossier moet worden toegezonden aan:

Via e-mail:

DSU.Pers.HRM@police.belgium.eu

* Alvorens deel te nemen aan de proeven, neem aandachtig het selectiereglement door! Deze vind je op www.jobpol.be

Gelieve in onderstaande tabel aan te duiden tot welke categorie je behoort en het nodige attest bij te voegen aan dit formulier.

1. Ben je als gehandicapte persoon geregistreerd bij de “Agence Wallonne pour l’Intégration des Personnes Handicapées” voordien het “Nationaal Fonds voor Sociale Reclassering van Gehandicapten”? het “Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap”, het vroegere “Vlaams Fonds voor Personen met een Handicap” of “Nationaal Fonds voor Sociale Reclassering van Gehandicapten”? de “Service Bruxellois Francophone des Personnes handicapées” (PHARE) voordien het “Nationaal Fonds voor Sociale Reclassering van Gehandicapten”? de “Dienststelle für Personen mit Behinderung”, voordien het “Nationaal Fonds voor Sociale Reclassering van Gehandicapten”?	Ja ☐ Neen ☐ Ja ☐ Neen ☐ Ja ☐ Neen ☐ Ja ☐ Neen ☐
2. Geniet je een inkomensvervangende of integratievergoeding, op basis van de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap?	Ja ☐ Neen ☐
3. Ben je in het bezit van een attest dat is afgeleverd door de directie-generaal Personen met een handicap van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid voor de toekenning van sociale en fiscale voordelen?	Ja ☐ Neen ☐
4. Kan je het bewijs voorleggen van een blijvende arbeidsongeschiktheid ingevolge een arbeidsongeval of een beroepsziekte van ten minste 66 %, afgeleverd door het Fonds voor Arbeidsongevallen, door het Fonds voor de beroepsziekten of de bevoegde geneeskundige dienst?	Ja ☐ Neen ☐
5. Kan je het bewijs voorleggen van een blijvende ongeschiktheid van ten minste 66 % ingevolge een ongeval van gemeen recht, naar aanleiding van een gerechtelijke beslissing?	Ja ☐ Neen ☐
6. Ben je in het bezit van een attest van blijvende invaliditeitserkenning afgeleverd door je verzekeringsinstelling of door het RIZIV?	Ja ☐ Neen ☐
7. Werd de hulp van een derde noodzakelijk erkend door het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering, door het Fonds voor Arbeidsongevallen, door het Fonds voor de beroepsziekten of door enige andere bevoegde dienst?	Ja ☐ Neen ☐
8. Ben je in het bezit van een attest dat is afgeleverd door de directie-generaal Personen met een handicap van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid dat een autonomieverlies van ten minste twaalf punten vermeldt?	Ja ☐ Neen ☐
9. Andere: beschik je over een attest van erkenning van je handicap <u>dat niet vermeld is in de bovenstaande lijst</u>? Indien ja, gelieve dan de titel van dat attest op te geven. Bijvoorbeeld: attest van een specialist, universitaire instelling (leerstoonissen), erkenning van een autonomieverlies van 6 of 7 punten, buitenlands attest,... 	Ja ☐ Neen ☐
10. Kan je indien nodig het attest bezorgen van de erkenning van je handicap?	Ja ☐ Neen ☐

Wens je te genieten van redelijke aanpassingen van deze selectieproeven? Ja ☐ Neen ☐

Indien wel, in welke mate?

.....

.....

.....

.....